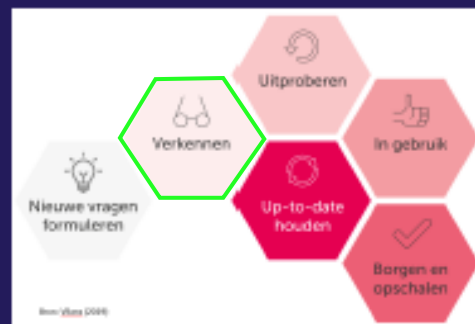


Verminderen administratieve lasten

Door het schrappen van overbodige taken



WAT?

Een van de grootste problemen in de gezondheidszorg is het **groeijende personeelstekort**. Enerzijds neemt de **zorgvraag en complexiteit** van de zorg toe, en anderzijds wordt het lastiger om **personeel te werven en te behouden**.

Uit een rondvraag onder het personeel is gebleken dat **administratie een bepaalde invloed uitoefent** op de werkzaamheden. We willen **onderzoeken** wat deze invloed is en of er veranderingen mogelijk zijn.

HOE?

Door middel van onderzoek willen wij **in kaart brengen** wat de administratieve last is, voor wie, op welk moment en met welke frequentie.

Als dit eenmaal in kaart is gebracht, kunnen we kijken of er **verbeteringen of aanpassingen** gedaan kunnen worden. Bijvoorbeeld door **implementatie/inbedding ervan in het werkproces** of het **onderbrengen van taken bij anderen**.

WAAROM?

Om toekomstige **problemen te ondervangen**, met betrekking tot personeelstekort, of huidige problemen op te lossen is het belangrijk om **kritisch te kijken** naar hoe wij het **werk vormgeven**.

Door het in **kaart brengen van de werkprocessen** wordt duidelijk wat de administratieve last is en kunnen **nieuwe inzichten** leiden tot een andere aanpak.

WIE?

We hopen dat het **wijk-team**, de **cliënten en hun netwerk**, **teamleiders**, **afdeling functioneel beheer**, en anderen verbetering ondervinden van dit project.

Stakeholders buiten de organisatie zijn: de gemeente, zorgverzekeringen, de maatschappij.

Het **project** wordt uitgevoerd door een select groepje medewerkers uit verschillende functies.

Wanneer is jouw project geslaagd?

Wij hopen dat ons project bijdraagt aan:

- **bewustwording** binnen de organisatie
- een **overzichtelijke weergave** van administratieve lasten
- de **stroomlijning** van administratie
- het **schrappen van overbodige taken** op administratief gebied
- andere **nieuwe inzichten**

Initiatiefnemers



Janny Kuperus
Tom Wullems & projectgroep